



Wir suchen eine Verkaufsfraueinen Verkaufsmann

Die Folkwang Agentur GmbH sucht für den Veranstaltungsbereich eine/-n Verkaufsfraue/-kaufmann in Vollzeit/Teilzeit für folgende Aufgaben:

Disposition:

Annahme, Einschätzung und Klassifikation von Anfragen.
Korrespondenz und Erstinformation des potenziellen Kunden und bei Bedarf interne Weiterleitung.
Erstellung und Verwaltung diverser Dispositionstabellen und detailliertes Einpflegen der Termine.

Kundenbetreuung:

Organisation, Disposition und Durchführung von: Besichtigungsterminen und Erstbesprechungen.
Begleitung als Ansprechpartner vor Ort in gesamten Verlauf einer Veranstaltung.

Verwaltung:

Erstellung individueller Angebote im engen Kundenkontakt.
Versenden von Angeboten und der entsprechenden Informationsmaterialien.
Erstellung eines Vertrages und einer Rechnung auf Grundlage des Angebotes nach üblichen Standards und den Mietpreisvorgaben.
Versenden der Verträge und Rechnungen an die Kunden.

Personalplanung:

Erstellung eines detaillierten Arbeits- und Ablaufplans im Sinne einer effektiven Personalplanung individuell für jede Veranstaltung.

Sonstiges:

Koordination der Veranstaltungscaterer.
Veranstaltungsbezogene Planung von Mobiliar und Technik in enger Zusammenarbeit mit dem Veranstaltungstechniker des Teams.

Ihr Profil :

- gute Deutsch- und Fremdsprachenkenntnisse (mind. sehr gute Englischkenntnisse) in Wort und Schrift.
- Fundierte Kenntnisse im Bereich Organisation und Management.
- Fundierte Kenntnisse im Bereich Veranstaltungsmanagement.
- Erfahrung mit der Durchführung von Veranstaltungen.
- Erfahrung im Umgang mit Kunden und Kooperationspartnern.
- Ausgeprägtes Dienstleistungsverhalten im Umgang mit Kunden.
- Sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise.
- Selbständige Arbeitsweise und schnelle Auffassungsgabe.
- Fundierte Kenntnisse in Microsoft-Programmen – insbesondere MS-Office.
- Kommunikationsfähigkeit.
- Verhandlungsgeschick.
- Zuverlässigkeit.
- Teamfähigkeit.

Im weiteren Verlauf ggf. die Übernahme zusätzlicher Aufgaben, wie z.B. Führungen.



Die Stelle ist zunächst auf 1 Jahr befristet. Eine Verlängerung des Arbeitsverhältnisses wird angestrebt.

Sie sind interessiert?

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an palatianos@folkwang-agentur.de inklusive frühestmöglichem Eintrittstermin sowie Ihre Gehaltsvorstellungen.

Folkwang Agentur GmbH

Dimokratis Palatianos

Geschäftsführung

Verwaltung / Personal

palatianos@folkwang-agentur.de

Telefon: +49 (0) 201_18503-410^[11]_[SEP]

Fax: +49 (0) 201_18503-444